



Comune di Padova

Settore Servizi istituzionali e Avvocatura

Servizio archivistico comunale - Archivio generale

Richiesta n° _____/_____

Al Responsabile del Servizio archivistico
del Comune di Padova

Oggetto: *Richiesta di riproduzione di documenti/immagini conservate presso l'Archivio generale del Comune di Padova.*

Il/la sottoscritto/a
autorizzato alla consultazione dei documenti dell'Archivio generale per l'anno in corso,

chiede

di essere autorizzato alla riproduzione

fotostatica/digitale (A/4, A/3) digitale/scanner (formati maggiori A/3) fotografica a mezzo proprio

dei documenti a retro indicati per uso:

studio / ricerca / didattico altro (specificare)

A tale scopo dichiara sotto la propria responsabilità:

- 1. di essere a conoscenza delle norme archivistiche in materia di riproduzione dei documenti nonché delle norme in materia di tutela della riservatezza e del diritto d'autore;**
- 2. di non utilizzare le riproduzioni per scopi diversi da quelli sopraindicati o in violazione della legge;**
- 3. di chiedere tempestivamente l'autorizzazione alla pubblicazione qualora le riproduzioni vengano utilizzate a scopo editoriale;**
- 4.**

Padova li,

Firma

Si autorizza la riproduzione dei documenti.

NON si autorizza la riproduzione dei documenti per il seguente motivo

Il Responsabile P. O. del Servizio archivistico
dott.ssa Valeria Pavone

N° prog.	Fondi/Serie	N° busta	Documento/immagine da riprodurre	N° copie	Note
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					

Totale riproduzioni fotostatiche/digitali copie formato A/4 n. _____

Totale riproduzioni fotostatiche/digitali copie formato A/3 n. _____

Totale riproduzioni digitali/scanner copie formato maggiore A/3 n. _____

Totale supporti (CD/DVD) n. _____

L'addetto/a alle riproduzioni
